



Senatsverwaltung für Bildung, Jugend und Familie
Integrierte Software Berliner Jugendhilfe -ISBJ-

„Zuzahlungen“

Eingabe von Zuzahlungen im Trägerportal

Autor: Gabriele Bode und Angela Kästner
Datum: 29.08.2018
Version: 1.0

Senatsverwaltung
für Bildung, Jugend
und Familie



1 Inhaltsverzeichnis

| | | |
|---|--|---|
| 1 | Einleitung | 2 |
| 2 | Aufruf im Trägerportal | 2 |
| 3 | Aufrufen der neuen Maske „Zuzahlung“ im Trägerportal | 3 |
| 4 | „Zuzahlung“ eingeben | 4 |
| 5 | Eingabe für „Pakete“ | 5 |
| 6 | Soziale Staffelungen | 5 |
| 7 | Pflichtfelder | 6 |
| 8 | Übermittlung der Daten an SenBJF | 6 |
| 9 | Eingabe von Änderungen im Bereich „Zuzahlungen“ | 8 |

1 Einleitung

Alle Träger sind gemäß Ziffer 5 der Anlage 10 RV Tag verpflichtet, der Senatsverwaltung spätestens einen Monat vor Umsetzung eine beabsichtigte Zuzahlungsregelung sowie Änderungen bestehender Zuzahlungsregelungen anzuzeigen.

Dies gilt auch, wenn die Zusatzleistung durch einen Dritten erbracht wird.

Bei Nichtbestehen von Zuzahlungsregelungen ist einmalig eine Fehlanzeige erforderlich.

2 Aufruf im Trägerportal

Menü VERÖFFENTLICHUNG -> Einrichtungsdaten verwalten



Die Zuzahlungsanzeigen erfolgen auf der Maske „*Einrichtungsdaten verwalten*“ der jeweiligen Einrichtung.

Für die Erfassung von Zuzahlungsanzeigen sind keine weiteren Rechte notwendig. Das Recht die Einrichtungsdaten zu verwalten umfasst nun auch das Recht eine „Zuzahlung“ im Trägerportal einzugeben.

3 Aufrufen der neuen Maske „Zuzahlung“ im Trägerportal

Die Einrichtung für die eine Zuzahlung erfasst werden soll auswählen durch Klick auf rechts neben der Einrichtung




Berlin.de ISBJ Trägerportal

Hilfe Impressum Abmelden

Suche

Angela Kaestner

BETREUUNG ANMELDUNG BUT VERÖFFENTLICHUNGEN MELDUNGEN EINSTELLUNGEN

Stellenangebote verwalten Freie Plätze verwalten Einrichtungsdaten verwalten

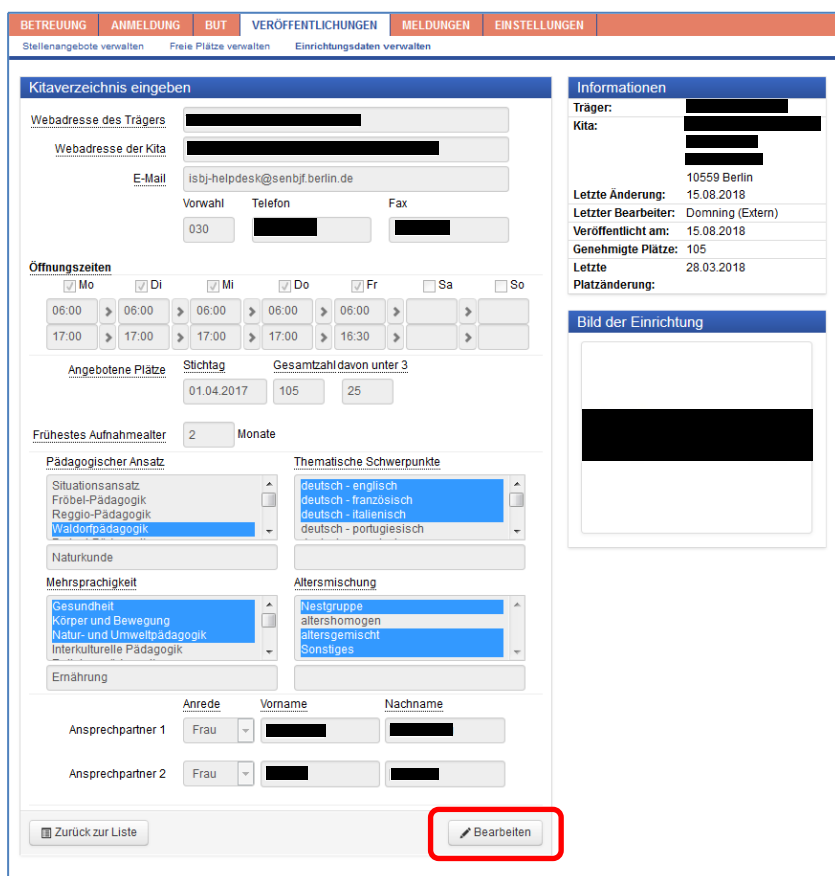
Kitaverzeichnis

Einrichtung

| Einrichtung | Bearbeitet | Veröffentlicht |
|--|-------------------------------|----------------|
| 01020240: Alt-Moabit 117, 10559 Berlin | 15.08.2018 (Domning (Extern)) | 15.08.2018 |

Filtern

Die Einrichtungsdetails (Maske „Kitaverzeichnis eingeben“) öffnen sich. Mit der Schaltfläche „Bearbeiten“ (im unteren Bereich) werden die Bearbeitungsfunktionen aktiviert.



BETREUUNG ANMELDUNG BUT VERÖFFENTLICHUNGEN MELDUNGEN EINSTELLUNGEN

Stellenangebote verwalten Freie Plätze verwalten Einrichtungsdaten verwalten

Kitaverzeichnis eingeben

Webadresse des Trägers

Webadresse der Kita

E-Mail: isbj-helpdesk@senbjf.berlin.de

Vorwahl: 030

Telefon

Fax

Öffnungszeiten

Mo Di Mi Do Fr Sa So

06:00 06:00 06:00 06:00 06:00

17:00 17:00 17:00 17:00 16:30

Angeborene Plätze: 01.04.2017 105 Gesamtzahl davon unter 3: 25

Frühestes Aufnahmealter: 2 Monate

Pädagogischer Ansatz: Situationsansatz, Fröbel-Pädagogik, Reggio-Pädagogik, Waldorfpädagogik

Thematische Schwerpunkte: deutsch - englisch, deutsch - französisch, deutsch - italienisch, deutsch - portugiesisch

Naturkunde

Mehrsprachigkeit: Gesundheit, Körper und Bewegung, Natur und Umweltpädagogik, Interkulturelle Pädagogik

Altersmischung: Westgruppe, altershomogen, altersgemischt, Sonstiges

Ernährung

Anrede: Frau

Vorname

Nachname

Ansprechpartner 1

Ansprechpartner 2

Zurück zur Liste

Bearbeiten

Informationen

Träger:

Kita:

10559 Berlin

Letzte Änderung: 15.08.2018

Letzter Bearbeiter: Domning (Extern)

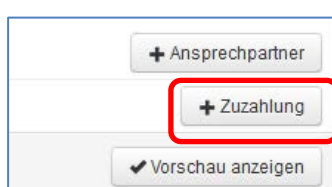
Veröffentlicht am: 15.08.2018

Genehmigte Plätze: 105

Letzte Platzänderung: 28.03.2018

Bild der Einrichtung

Nach Klicken der Schaltfläche „+ Zuzahlung“ wird das Formular „Zuzahlung erstellen“ geöffnet.



+ Ansprechpartner

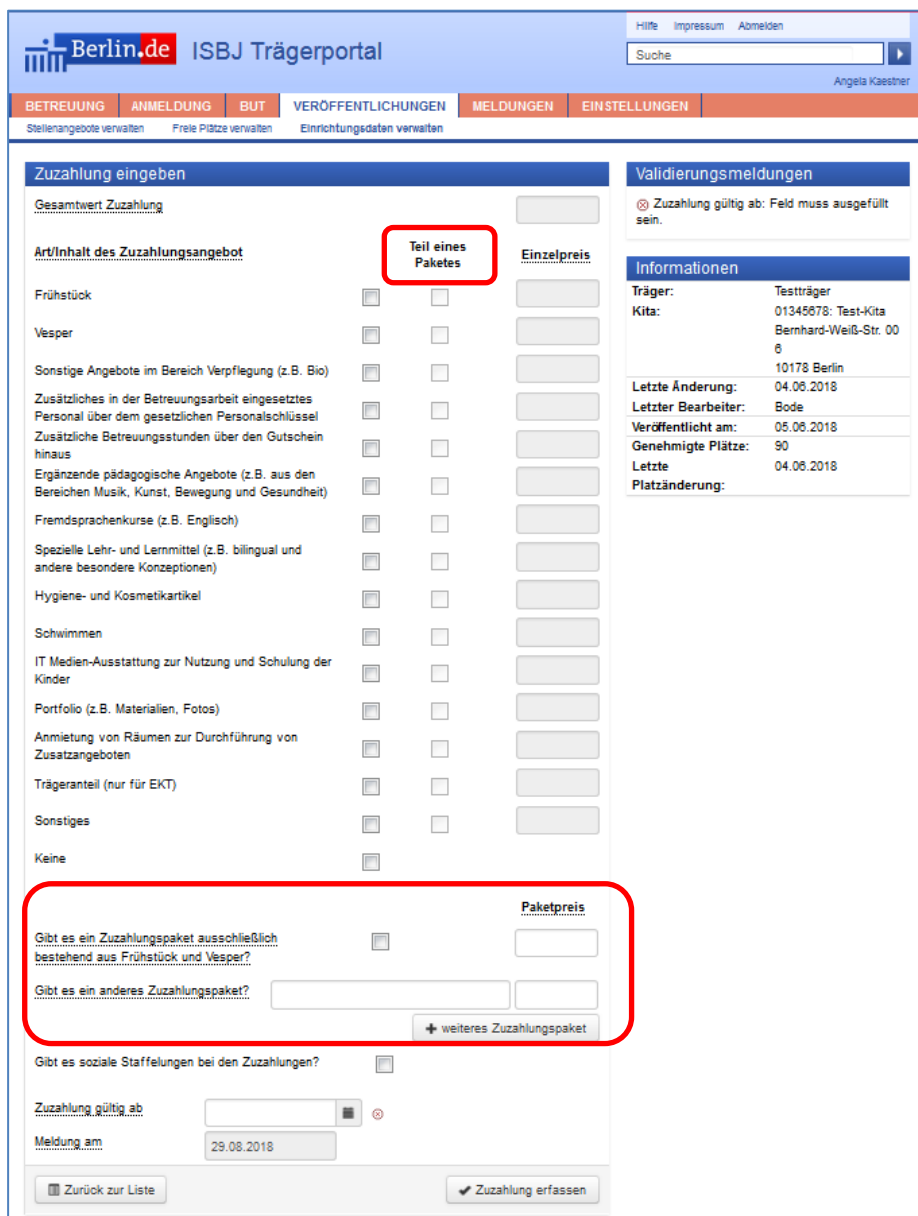
+ Zuzahlung

✓ Vorschau anzeigen

4 „Zuzahlung“ eingeben

Zu jedem der ausgewählten Angebote ist der monatlichen Preis einzugeben.

Sind Angebote Teil eines Paketes, so ist dies durch Anwahl der Checkbox „Teil eines Paketes“ zu markieren. Im unteren Bereich der Maske können dann die Pakete benannt werden.



Zuzahlung eingeben

Gesamtwert Zuzahlung:

| Art/Inhalt des Zuzahlungsangebot | <input type="checkbox"/> | Teil eines Paketes | Einzelpreis |
|--|--------------------------|-------------------------------------|----------------------|
| Frühstück | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="text"/> |
| Vesper | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="text"/> |
| Sonstige Angebote im Bereich Verpflegung (z.B. Bio) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="text"/> |
| Zusätzliches in der Betreuungsarbeit eingesetztes Personal über dem gesetzlichen Personalschlüssel | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="text"/> |
| Zusätzliche Betreuungsstunden über den Gutschein hinaus | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="text"/> |
| Ergänzende pädagogische Angebote (z.B. aus den Bereichen Musik, Kunst, Bewegung und Gesundheit) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="text"/> |
| Fremdsprachenkurse (z.B. Englisch) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="text"/> |
| Spezielle Lehr- und Lernmittel (z.B. bilingual und andere besondere Konzeptionen) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="text"/> |
| Hygiene- und Kosmetikartikel | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="text"/> |
| Schwimmen | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="text"/> |
| IT Medien-Ausstattung zur Nutzung und Schulung der Kinder | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="text"/> |
| Portfolio (z.B. Materialien, Fotos) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="text"/> |
| Anmietung von Räumen zur Durchführung von Zusatzangeboten | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="text"/> |
| Trägeranteil (nur für EKT) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="text"/> |
| Sonstiges | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="text"/> |
| Keine | <input type="checkbox"/> | | |

Paketpreis

Gibt es ein Zuzahlungspaket ausschließlich bestehend aus Frühstück und Vesper?

Gibt es ein anderes Zuzahlungspaket?

Gibt es soziale Staffellungen bei den Zuzahlungen?

Zuzahlung gültig ab:

Meldung am: 29.08.2018

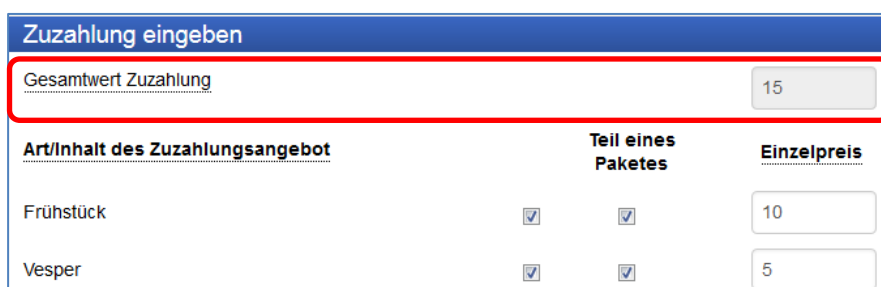
Validierungsmeldungen

⊗ Zuzahlung gültig ab: Feld muss ausgefüllt sein.

Informationen

Träger: Testträger
 Kita: 01345678: Test-Kita
 Bernhard-Weiß-Str. 00
 6
 10178 Berlin
 Letzte Änderung: 04.08.2018
 Letzter Bearbeiter: Bode
 Veröffentlicht am: 05.08.2018
 Genehmigte Plätze: 90
 Letzte Platzänderung: 04.08.2018

Das Feld „Gesamtwert Zuzahlung“ wird automatisch gefüllt durch die Summe der Eingaben



Zuzahlung eingeben

Gesamtwert Zuzahlung:

| Art/Inhalt des Zuzahlungsangebot | <input type="checkbox"/> | Teil eines Paketes | Einzelpreis |
|----------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------|
| Frühstück | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="text" value="10"/> |
| Vesper | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="text" value="5"/> |

5 Eingabe für „Pakete“

Umfasst die Zuzahlung ein sogenanntes Paket (wie z.B. Frühstück und Vesper) so muss bei der Eingabe darauf geachtet werden, dass die **Einzelpreise** für die Paketbestandteile in die betreffenden Felder eingetragen werden.

| Zuzahlung eingeben | | | |
|----------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------|
| Gesamtwert Zuzahlung | | | 15 |
| Art/Inhalt des Zuzahlungsangebot | | Teil eines Paketes | Einzelpreis |
| Frühstück | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 10 |
| Vesper | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 5 |

Zusätzlich müssen „Pakete“ im unteren Bereich noch einmal näher bezeichnet werden.

Sollte es **ausschließlich** das Paket „Frühstück und Vesper“ geben, muss zusätzlich der Haken gesetzt werden und der Paketpreis eingetragen werden...

| | | |
|--|-------------------------------------|------------------|
| Gibt es ein Zuzahlungspaket ausschließlich bestehend aus Frühstück und Vesper? | <input checked="" type="checkbox"/> | Paketpreis 15 |
|--|-------------------------------------|------------------|

Gibt es mehrere Pakete, sind diese hier mittels „+ weiteres Zuzahlungspaket“ zu ergänzen

| | | |
|--|-------------------------------------|------------------|
| Gibt es ein Zuzahlungspaket ausschließlich bestehend aus Frühstück und Vesper? | <input checked="" type="checkbox"/> | Paketpreis 15 |
| Gibt es ein anderes Zuzahlungspaket? | Beispielpaket 1 | 10 |
| Gibt es ein anderes Zuzahlungspaket? | - Beispielpaket 2 | 5 |
| + weiteres Zuzahlungspaket | | |

Die in diesem Bereich eingetragenen Summen werden **nicht** im Feld „Gesamtwert Zuzahlung“ berücksichtigt!

6 Soziale Staffelungen

Gibt es einkommensabhängige Staffelungen, so ist hier



| | |
|---|-------------------------------------|
| Gibt es soziale Staffelungen bei den Zuzahlungen? | <input checked="" type="checkbox"/> |
|---|-------------------------------------|

ein Haken zu setzen, andernfalls bleibt das Feld leer.

7 Pflichtfelder



Das Feld „Zuzahlung gültig ab“ ist ein **Pflichtfeld**. Erfolgt hier keine Eingabe, ist ein Speichern nicht möglich.

Das Feld „Meldung am“ wird automatisch mit dem Tagesdatum der Erfassung gefüllt und kann **nicht** verändert werden

| | | | |
|---------------------|------------|---|---|
| Zuzahlung gültig ab | 01.10.2018 |  |  |
| Meldung am | 29.08.2018 | | |

8 Übermittlung der Daten an SenBJF

Schaltfläche „Zuzahlung erfassen“ betätigen

| | | | |
|---|------------|---|---|
| Zuzahlung gültig ab | 01.10.2018 |  |  |
| Meldung am | 22.08.2018 | | |
| <input type="button" value="Zurück zur Liste"/> | | <input checked="" type="button" value="Zuzahlung erfassen"/> | |

Es erscheint wieder die Maske „Kitaverzeichnis eingeben“

| Kitaverzeichnis eingeben | | Informationen | | | | | | | | |
|---|---|--|-------------|-----------|-------------------------|----------|------------|------------|--|----------|
| Webadresse des Trägers | <input type="text"/> | Träger: Testträger | | | | | | | | |
| Webadresse der Kita | <input type="text"/> | Kita: 01345678: Test-Kita Bernhard-Weiß-Str. 006 10178 Berlin | | | | | | | | |
| E-Mail | <input type="text"/> | Letzte Änderung: 04.06.2018 | | | | | | | | |
| Vorwahl | <input type="text" value="030"/> | Letzter Bearbeiter: Bode | | | | | | | | |
| Telefon | <input type="text"/> | Veröffentlicht am: 05.06.2018 | | | | | | | | |
| Fax | <input type="text"/> | Genehmigte Plätze: 90 | | | | | | | | |
| | | Letzte Platzänderung: 04.06.2018 | | | | | | | | |
| Öffnungszeiten <input checked="" type="checkbox"/> Mo <input checked="" type="checkbox"/> Di <input checked="" type="checkbox"/> Mi <input checked="" type="checkbox"/> Do <input checked="" type="checkbox"/> Fr <input type="checkbox"/> Sa <input type="checkbox"/> So 06:00 → 06:00 → 06:00 → 06:00 → 06:00 → <input type="text"/> → <input type="text"/> 16:00 → 16:00 → 16:00 → 16:00 → 16:00 → <input type="text"/> → <input type="text"/> | | Bild der Einrichtung <div style="border: 1px solid gray; height: 100px; width: 100%; text-align: center;">Kein Bild vorhanden</div> <input type="button" value="Neu"/> <p>Hier können Sie Ihrem Kitaverzeichniseintrag ein Bild hinzufügen. Das hochgeladene Bild muss die folgenden Bedingungen erfüllen:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ Maximalgröße: 5 MB ▶ Breite: zwischen 1500px und 2500px ▶ Seitenverhältnis: 3:2 ▶ Dateityp: JPEG | | | | | | | | |
| Angebotene Plätze <input type="text" value=""/> Stichtag <input type="text" value="01.01.2018"/> Gesamtzahl davon unter 3 <input type="text" value="90"/> <input type="text" value=""/> | | | | | | | | | | |
| Frühestes Aufnahmealter <input type="text" value="6"/> Monate | | | | | | | | | | |
| Pädagogischer Ansatz <input type="text" value="Situationsansatz"/> Fröbel-Pädagogik Reggio-Pädagogik Waldorfpädagogik | Thematische Schwerpunkte <input type="text" value="deutsch - englisch"/> deutsch - französisch deutsch - italienisch deutsch - portugiesisch | | | | | | | | | |
| Mehrsprachigkeit <input type="text" value="Gesundheit"/> Körper und Bewegung Natur- und Umweltpädagogik Interkulturelle Pädagogik | Altersmischung <input type="text" value="Nestgruppe altershomogen"/> altersgemischt Sonstiges | | | | | | | | | |
| <input type="text" value="Blabla"/> | <input type="text" value=""/> | | | | | | | | | |
| <input type="button" value="+ Ansprechpartner"/> | | | | | | | | | | |
| Kita - Zuzahlungen <table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th>Meldung vom</th> <th>Gültig ab</th> <th>Zahl der Zusatzangebote</th> <th>Erfasser</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>29.08.2018</td> <td>01.10.2018</td> <td></td> <td>kaestnaa</td> </tr> </tbody> </table> | | | Meldung vom | Gültig ab | Zahl der Zusatzangebote | Erfasser | 29.08.2018 | 01.10.2018 | | kaestnaa |
| Meldung vom | Gültig ab | Zahl der Zusatzangebote | Erfasser | | | | | | | |
| 29.08.2018 | 01.10.2018 | | kaestnaa | | | | | | | |
| <input type="button" value="Zurück zur Liste"/> | | <input checked="" type="button" value="Vorschau anzeigen"/> | | | | | | | | |

Im unteren Bereich, wird die eingegebene Zuzahlung angezeigt

Achtung! Die Anzeige der Anzahl der Zusatzangebote erfolgt nicht sofort. Der Eintrag erscheint erst nach dem Versenden der Meldung.

| Kita - Zuzahlungen | | | |
|---|------------|---|----------|
| Meldung vom | Gültig ab | Zahl der Zusatzangebote | Erfasser |
| 29.08.2018 | 01.10.2018 | | kaestnaa |
| <input type="button" value="Zurück zur Liste"/> | | <input checked="" type="checkbox"/> Vorschau anzeigen | |

| Kita - Zuzahlungen | | | |
|---|------------|---|----------|
| Meldung vom | Gültig ab | Zahl der Zusatzangebote | Erfasser |
| 29.08.2018 | 01.10.2018 | 2 | kaestnaa |
| <input type="button" value="Zurück zur Liste"/> | | <input checked="" type="checkbox"/> Vorschau anzeigen | |

Um die Meldung abzuschicken muss die Schaltfläche „Vorschau anzeigen“ angeklickt werden

 Vorschau anzeigen

Es erscheint die Ansicht „Kitaverzeichnis Vorschau“

| Kitaverzeichnis Vorschau | | | | | | |
|-------------------------------------|---|---------------|---------------|--|---------|---------|
| 01345678: Bernhard-Weiß-Str. 006 | | | | | | |
| Webadresse des Trägers | http://www. | | | | | |
| Webadresse der Einrichtung | http://www. | | | | | |
| E-Mail | isbj-helpdesk@senbjf.berlin.de | | | | | |
| Telefon | 030 | | | | | |
| Fax | 030 | | | | | |
| Plätze | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> Unter drei | 25 | | | | | |
| Stichtag | 01.04.2017 | | | | | |
| Plätze Stichtag | 105 | | | | | |
| Aufnahmealter in Monaten | 2 | | | | | |
| Öffnungszeiten | | | | | | |
| Montag | Dienstag | Mittwoch | Donnerstag | Freitag | Samstag | Sonntag |
| 06:00 - 17:00 | 06:00 - 17:00 | 06:00 - 17:00 | 06:00 - 17:00 | 06:00 - 16:30 | - | - |
| Schwerpunkte | | | | | | |
| Mehrsprachigkeit | deutsch - englisch, deutsch - französisch, deutsch - italienisch | | | | | |
| Altermischung | Nestgruppe, Sonstiges, altersgemischt | | | | | |
| Pädagogischer Ansatz | Sonstiges, Waldorfpädagogik | | | | | |
| Thematischer Schwerpunkt | Naturkunde Gesundheit, Körper und Bewegung, Natur- und Umweltpädagogik, Sonstiges Ernährung | | | | | |
| Ansprechpartner/innen | | | | | | |
| Ansprechpartner/in # 1 | Frau | | | | | |
| Ansprechpartner/in # 2 | Frau | | | | | |
| | | | | <input type="button" value="← zurück"/> <input checked="" type="button" value="✓ Kitaverzeichnis absenden"/> | | |

Achtung: Die Zuzahlungen werden nicht angezeigt

Sollten die Eingaben nicht korrekt oder unvollständig sein, kann hier über die Schaltfläche „Zurück“ zu den vorhergehenden Ansichten zurückgegangen werden.

Sind die Eingaben korrekt und vollständig, kann über die Schaltfläche „Kitaverzeichnis absenden“ die Meldung übertragen werden.


Sie erhalten folgende Ansicht:

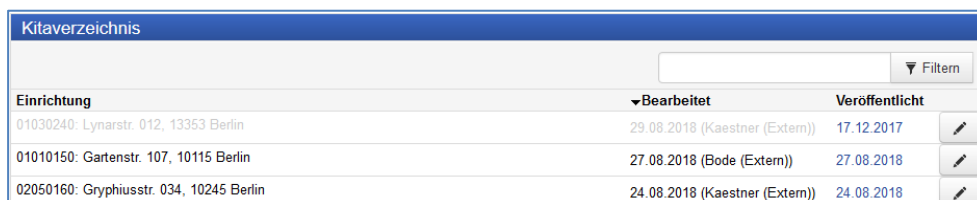


The screenshot shows the ISBJ Trägerportal interface. At the top, there is a navigation bar with links for 'Hilfe', 'Impressum', and 'Abmelden'. Below this is a search bar and the user name 'Angela Kaestner'. The main navigation menu includes 'BETREUUNG', 'ANMELDUNG', 'BUT', 'VERÖFFENTLICHUNGEN', 'MELDUNGEN', and 'EINSTELLUNGEN'. Under 'VERÖFFENTLICHUNGEN', there are sub-links for 'Stellenangebote verwalten', 'Freie Plätze verwalten', and 'Einrichtungsdaten verwalten'. The main content area displays a confirmation message: 'Die Einrichtungsdaten wurden an ISBJ EuD gesendet.' with the 'Vorgangsnummer: TRAEGERPORTAL-20180822122130477-0' and a 'zurück' button. To the right, a 'Wichtiger Hinweis' box states: 'Diese Meldung ist noch keine Bestätigung über die erfolgreiche Übermittlung. Sie werden über den Erfolg der Übermittlung in ISBJ EuD innerhalb der nächsten Minuten per Email an angela.kaestner@senbjw.berlin.de informiert.'

Achtung: Die erwähnte E-Mail wird zurzeit leider noch nicht erzeugt! Eine entsprechende Anpassung ist in Arbeit.

Bitte notieren Sie sich für evtl. Rückfragen die hier angezeigte Vorgangsnummer oder speichern Sie sich einen Screenshot ab.

Mit Klick auf „ zurück“ gelangen Sie wieder auf die Seite „Kitaverzeichnis“



The screenshot shows the 'Kitaverzeichnis' table with a search bar and a 'Filtern' button. The table has three columns: 'Einrichtung', 'Bearbeitet', and 'Veröffentlicht'. There are three rows of data.

| Einrichtung | Bearbeitet | Veröffentlicht |
|--|--------------------------------|----------------|
| 01030240: Lynarstr. 012, 13353 Berlin | 29.08.2018 (Kaestner (Extern)) | 17.12.2017 |
| 01010150: Gartenstr. 107, 10115 Berlin | 27.08.2018 (Bode (Extern)) | 27.08.2018 |
| 02050160: Gryphiusstr. 034, 10245 Berlin | 24.08.2018 (Kaestner (Extern)) | 24.08.2018 |

Ausgegraute Datensätze sind in Bearbeitung. Diese sind nach kurzer Zeit wieder aktiv und können ggf. erneut bearbeitet werden.


9 Eingabe von Änderungen im Bereich „Zuzahlungen“

Bestehende Zuzahlungsmeldungen können nach Übermittlung an SenBJF nicht mehr geändert werden!

Es ist jedoch möglich auch für den gleichen Gültigkeitszeitraum eine neue Meldung zu übermitteln.

Relevant ist generell die Meldung mit dem aktuellsten Meldungsdatum.

Sämtliche erfolgreich übermittelten und verarbeiteten „Zuzahlungen“ werden in der Maske „Kitaverzeichnis eingeben“ aufgelistet



The screenshot shows the 'Kita - Zuzahlungen' table with four columns: 'Meldung vom', 'Gültig ab', 'Zahl der Zusatzangebote', and 'Erfasser'. There are three rows of data, each with an eye icon in the right margin.

| Meldung vom | Gültig ab | Zahl der Zusatzangebote | Erfasser |
|-------------|------------|-------------------------|----------|
| 29.08.2018 | 01.10.2018 | 2 | kaestnaa |
| 29.08.2018 | 01.11.2018 | 3 | kaestnaa |
| 29.08.2018 | 01.11.2018 | 3 | kaestnaa |